

Istituto Statale di Istruzione Secondaria di 2° grado
POLO TECNOLOGICO IMPERIESE
I.T.I.S. “G.Galilei”- I.T.T.L. “A.Doria” - I.P.S.S.C. “U.Calvi”
Via Santa Lucia 31 – 18100 Imperia – C.F. 80011330083
Tel. 0183.29.59.58
email: imis002001@istruzione.it
PEC: imis002001@pec.istruzione.it
sito: www.polotecnologicoimperiese.edu.it



Al sito Web
All'Albo
Agli Atti

**Oggetto: Nomina Assistente Amministrativo per lo svolgimento dell'attività Amministrativo/
Contabile per il progetto autorizzato
Codice Cup J54D23000660006**

IL RUP

VISTO Avviso pubblico Prot.n. 78988 del 29 Maggio 2023 “Avviso Pubblico per la realizzazione di Laboratori Green nelle scuole del secondo ciclo delle regioni del Cento Nord”– 13.1.4 – “Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo”;

VISTA la candidatura del Piano N. 1089780 protocollo n. 5998 del 15/06/2023 inoltrata in data 15/06/2023;

VISTE le delibere del Collegio Docenti n. 6 del 16/06/2023 e la delibera n.39 Consiglio d'Istituto n.6 del verbale del 22/06/2023 relative alla candidatura dell'Istituto per il progetto in oggetto;

VISTO il CUP J54D23000660006 assegnato al Progetto di cui al prot. n. 5376 del 31/05/2023 ;

VISTA la lettera di autorizzazione di cui al prot. A00GABMI- 86459 DEL 16/06/2023 con cui si autorizza il codice progetto 13.1.4A-FESRPON-LI-2023-2, Titolo Progetto “ Laboratori Green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo”, importo autorizzato € 250.000,00;

VISTO il decreto di assunzione nel bilancio di cui al prot. 6496 del 28/06/2023 inerente l'esercizio finanziario 2023 della somma di € 250.000,00;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche”;

VISTO il DL 129 del 28/08/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTI i Regolamenti (UE) n.1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale;

RILEVATA la necessità di nominare un Assistente Amministrativo per il progetto;

VISTA la valutazione titoli effettuata dalla commissione di cui al prot. 6759 e la relativa stesura della graduatoria;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento

INCARICA

L'AA **Ravetta Tiziana** quale responsabile dell'attività Amministrativo/Contabile del Progetto:

Codice Progetto 13.1.4A-FESRPN-LI-2023-2 Titolo Progetto “ Laboratori Green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo” Codice Cup J54D23000660006

Il corrispettivo massimo per la prestazione lavorativa svolta ammonta ad un massimo di € 962,00 , importo inteso lordo stato, onnicomprensivo per un corrispettivo orario di 50 ore.

L'attività lavorativa prestata dovrà essere svolta oltre l'orario di lavoro ordinario e dovrà essere rendicontata tramite l'apposito registro Time Sheet.

Imperia,06/07/2023

IL R.U.P.

Prof.Giovanni Battista Siffredi

Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art.3, comma 2, del D.Lgs 39/93