

Istituto Statale di Istruzione Secondaria di 2° grado

POLO TECNOLOGICO IMPERIESE

I.T.I.S. “G.Galilei”- I.T.T.L. “A.Doria” - I.P.S.S.C. “U.Calvi”

Via Santa Lucia 31 – 18100 Imperia – C.F.

80011330083 Tel. 0183.29.59.58

email: imis002001@istruzione.it

PEC: imis002001@pec.istruzione.it

sito: www.polotecnologicoimperiese.edu.it



OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – “Azione 1: Next generation classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi”

TITOLO DEL PROGETTO: PoloClassrooms

C.U.P. J54D22003960006

Istituto di Istruzione Superiore
POLO TECNOLOGICO IMPERIESE
IMPERIA
Prot. 0004580 del 12/05/2023
VII (Uscita)

LETTERA DI INCARICO

L’ISTITUTO SCOLASTICO POLO TECNOLOGICO IMPERIESE, C.F. /P. IVA 80011330083 con sede legale in Imperia, in via Santa Lucia 31, in persona del Dott. Giovanni Battista Siffredi, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante

VISTA

- la FAQ n. 5, di cui alla nota del Ministero dell’istruzione e del merito del 14 gennaio 2023, n. 4302, recante «Chiarimenti e F.A.Q.», in tema di incarichi ai componenti del gruppo di progettazione già individuati in precedenza dall’Istituzione scolastica che illustra che <<I componenti del gruppo di progettazione, previsto nel Piano “Scuola 4.0”, possono essere retribuiti nell’ambito delle spese di progettazione e tecnico-operative? Sì, possono essere retribuiti nell’ambito del Piano “Scuola 4.0”. Alle figure già in precedenza individuate dall’istituzione scolastica (es. animatore digitale, team per l’innovazione, figure strumentali), che già esercitano i propri compiti all’interno dell’organizzazione scolastica in virtù della loro funzione istituzionale nei processi di digitalizzazione della scuola, può essere conferito direttamente l’incarico tecnico-operativo, senza previo avviso pubblico>>
- la deliberazione del Collegio dei docenti, del 09/09/2022 al punto 15 dell’O.d.g., con la quale è stato deliberato e approvato l’affidamento dell’incarico di Animatore Digitale, alla Dott.ssa, come indicato in epigrafe, già docente presso l’Istituzione scolastica POLO TECNOLOGICO IMPERIESE;
- vista la nomina ad Animatore Digitale per la prof.ssa Sonia Affiliso del 4/11/2022
- la dichiarazione di insussistenza di motivi di incompatibilità al conferimento dell’incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce alla prof.ssa SONIA AFFLISIO l'incarico di progettazione didattica e del setting aule/spazi e relative attività tecnico-operative, nell'ambito del progetto **PoloClassrooms** con codice CUP J54D22003960006, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede, nell'ambito della Missione 4 – *Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU*, l'espletamento delle seguenti attività:
 - a. individuare gli operatori economici che forniscono soluzioni didatticamente adeguate al perseguimento degli obiettivi indicati nell'accordo di concessione
 - b. attivare le attività e i canali necessari con gli operatori economici al fine di ottenere le offerte
 - c. fornire indicazioni in merito alla predisposizione dei locali in cui verranno installate le nuove attrezzature
 - d. attenzionare l'allestimento dei locali
 - e. attenzionare l'installazione delle nuove attrezzature e verificare il loro corretto funzionamento
 - f. attività tecnico operative
2. Le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022, al paragrafo «*Spese ammissibili*».
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell'incarico è di 170 ore, a decorrere dalla data segnatura e fino al 31/12/2024.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad **€ 23,23(Euro ventitré/23)**, importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate, come risultanti dal *timesheet* che l'Incaricato dovrà compilare.
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte e secondo le competenze per anno scolastico e compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Deliberazione del Collegio dei docenti, del 09/09/2023, punto 15 O.d.G.
- ii. Lettera di incarico Animatore digitale
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;

iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

Luogo, data come da segnatura

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Giovanni Battista Siffredi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 179/2016 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa (Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 Codice dell'amministrazione digitale aggiornato al decreto legislativo 26 agosto 2016, n. 179)

L'INCARICATO

Dott. Ing. Sonia Afflisio
